

揭阳市政府采购

项目名称：惠来县人民检察院办公耗材及会议平板采购项目

项目编号：GZQS1701HX10019J

询

价

文

件

采购人：惠来县人民检察院

采购代理机构：广州群生招标代理有限公司揭阳分公司

二零一七年十月二十三日

温馨提示: 供应商投标/报价特别注意事项

一、投标/报价供应商请注意区分投标保证金及中标/成交服务费收款帐号的区别, 务必将保证金按采购文件的要求存入指定的保证金专用账户, 中标/成交服务费存入中标/成交通知书中指定的服务费账户。切勿将款项转错账户, 以免影响保证金退还的速度。

二、投标/报价截止时间前半小时将开始接收投标/报价文件, 投标/报价截止时间一到, 将不接收任何投标/报价文件, 因此, 请适当提前到达。

三、采购代理机构有可能在相近时间有多个项目进行开标, 请投标/报价人代表到达开标会场后按指示前往相应的会议室, 或主动咨询工作人员, 以免错误递交投标/报价文件。

四、投标/报价人授权代表参加开标会的, 应凭法定代表人证明及授权书、身份证原件进入开标会场并递交投标/报价文件。

五、请仔细检查投标/报价文件格式中应盖章、签署之处是否有按要求盖公章、签名、签署日期。投标/报价文件需签名之处必须由当事人亲笔签署, 法定代表人证明及授权书需法定代表人签字处, 应由法定代表人亲笔签署。

六、采购代理机构不对供应商购买采购文件时提交的相关资料的真实性负责, 如供应商发现相关资料被盗用或复制, 或出现同一供应商由两名或以上授权代表报名的, 应遵循法律途径解决, 追究侵权者责任。对一家供应商递交两份投标/报价文件的, 评委会将按采购文件中有关无效投标/报价的规定处理。

七、根据财政部《关于开展政府采购信用担保试点工作的通知》(财库〔2011〕24号)和省财政厅《关于印发〈广东省政府采购信用担保试点实施方案〉的通知》(粤财采购〔2011〕15号)精神和有关要求, 在政府采购活动中引入信用担保机制, 相关信息可查阅 <http://www.gzqunsheng.com/> 常用文件下载一栏。

八、为了提高效率, 节约社会交易成本与时间, 希望购买了采购文件而决定不参加本次投标/报价的供应商, 在投标/报价文件递交截止时间的3日前, 按《投标/报价邀请》中的联系方式, 以书面形式告知我公司。对您的支持与配合, 谨此致谢。

九、由于交通、天气等状况、停车位已满或电梯拥挤等原因, 建议投标/报价人代表提前15-30分钟到达开标会场, 我公司所处位置有多路公共交通线路到达, 具体如下:

揭阳市榕城区东升新阳东路北侧原新河沟外综合楼D幢5楼。主要路经的公交车有3路、9路、10路和107路等, 在新河市场(新河文化广场)下车即可到达本公司。

(本提示内容非采购文件的组成部分, 仅为善意提醒。如有不一致, 以采购文件为准。)

目 录

第一章 询价邀请.....	3
第二章 报价人须知.....	6
第三章 采购人需求.....	15
第四章 政府采购合同及廉洁自律责任合同书（样本）	19
第五章 报价文件格式.....	26

第一章 询价邀请

广州群生招标代理有限公司揭阳分公司（以下简称“采购代理机构”）受采购人的委托，就以下采购项目进行询价采购本国产品，接受合格的国内报价人递交密封报价文件。有关事项公告如下：

一、采购项目简要采购内容：

- 1、项目编号：GZQS1701HX10019J
- 2、项目名称：惠来县人民检察院办公耗材及会议平板采购项目
- 3、项目类别：货物类
- 4、采购人：惠来县人民检察院
- 5、项目内容、数量、最高限价及交货时间：

序号	项目内容	数量	单位	最高限价（元）	交货时间
1	办公耗材及会议平板	1	批	135350.00	合同签订后 10 天内完成

6、简要技术要求或采购项目的性质：所投货物须符合国家及行业有关性能技术指标的要求（详见询价文件第三章采购人需求）。

（报价人必须对项目进行整体报价，不允许仅对其中部分内容进行报价。）

★二、合格报价人资格要求

参加本项目报价的报价人除应具备《政府采购法》第二十二条报价人资格条件外，还必须符合下列要求：

- 1、供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件；
- 2、供应商必须具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人、其他组织或自然人；
- 3、报价人必须符合相关生产或经营范围；
- 4、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（提供《承诺函》）

三、根据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第三十五条的规定，现将本项目采购文件进行公示，公示期为自采购文件公示之日起五个工作日，供应商认为采购文件的内容损害其权益的，可以在公示期或者自期满之日起七个工作日内以书面形式向我采购代理机构提出质疑。

四、报名时间、地点、供应商产生办法：

- 1、报名时间：2017年10月23日至2017年10月27日上午9：00-11：30；下午14：30-17：

00 (北京时间, 节假日除外)

2、报名地点: 广州群生招标代理有限公司揭阳分公司

3、报名地址: 揭阳市榕城区东升新阳东路北侧原新河沟外综合楼D幢5楼

4、报名时须提供如下报名资料(复印件加盖公章, 原件审查后退回):

(1) 企业法定代表人证明书原件及法定代表人身份证(若法定代表人委托报名的, 应同时出具法人授权委托书原件及被委托人身份证复印件);

(2) 营业执照副本;

(3) 税务登记证副本;

(4) 组织机构代码证副本;

注: 已取得“三证合一”的企业, 对于上述(2到4项)只需提供新版“营业执照”。

(5) 企业上一年度会计报表;

(6) 纳税及缴纳社会保障资金证明;

(7) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商, 不得再参加该采购项目的其他采购活动。(提供《承诺函》)

5、供应商产生办法: 满足供应商资格要求的报价人不超过五家, 全部作为正式报价人; 满足供应商资格要求的报价人超过五家时, 以摇珠方式选取五家作为正式报价人; 摇珠时间: 2017年10月30日09时00分

五、符合资格的供应商应当在2017年10月30日上午9:30-11:30; 下午14:30-17:00到广州群生招标代理有限公司揭阳分公司购买询价文件, 询价文件每套售价人民币150元。

六、投标、询价时间及地点

1、递交询价文件时间: 2017年11月6日14:30~15:00(北京时间)

2、投标截止及询价时间: 2017年11月6日15:00(北京时间)

3、开标地点: 广州群生招标代理有限公司揭阳分公司开标室

若已购买询价文件而决定不参加本项目报价的供应商, 应在报价截止时间前2个工作日以书面形式(加盖公章)通知采购代理机构。

七、本项目的有关公告会在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)和广州群生招标代理有限公司网站(www.gzqunsheng.com)上公布, 公布之日即视为有效送达之日, 不再另行通知。

八、采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式。

采购人名称: 惠来县人民检察院

采购人地址: 广东省揭阳市惠来县惠城南环一路

采购单位联系人：刘先生

采购单位联系电话：0663-6681347

采购代理机构名称：广州群生招标代理有限公司揭阳分公司

采购代理机构地址：揭阳市榕城区东升新阳东路北侧原新河沟外综合楼D幢5楼

采购代理机构联系人：陈小姐

采购代理机构联系电话：0663-8212178

采购代理机构传真：0663-8598108

E-mail: gunshengjy@163.com

网址: <http://www.gzqunsheng.com>

广州群生招标代理有限公司揭阳分公司

2017年10月23日

第二章 报价人须知

1. 总体说明

1.1. 资金说明

预算内资金。

1.2. 关于限价

本项目的最高限价见第三章《采购人需求》。

1.3. 适用范围

本项目仅适用于本询价文件所述的报价内容。

1.4. 合格的报价人

1.4.1 具有符合询价邀请中合格报价人资格要求；

1.4.2 已在本项目报名及购买询价文件的报价人。

1.5. 报价人应承担所有参与本次报价的全部费用。

1.6. 合格的货物和服务

1.6.1 报价人提供的所有货物及服务，其来源均应符合《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规的规定。

1.6.2 本项目采购本国产品。（经管理部门同意，本项目采购本国产品或不属于国家法律法规政策明确规定限制的进口产品。）

1.6.3 采购人将拒绝接受不合格的货物和服务。

1.7. 定义

1.7.1. “采购人”系指询价邀请中所指采购人，亦指业主。

1.7.2. “采购代理机构”系指广州群生招标代理有限公司揭阳分公司。

1.7.3. “监管部门”系指广东省财政厅政府采购监管处。

1.7.4. “报价人”系指向采购代理机构提交合格报价文件的法人。

1.7.5. “甲方”系指采购人，合同的一方当事人。

1.7.6. “乙方”系指成交供应商，合同的一方当事人。

1.7.7. “日期”指公历日，“时间”指北京时间。

1.7.8. “实质性响应”系指符合询价文件所有要求、条款、条件和规定，且没有重大偏离或保留。

重大偏离或保留指影响到询价文件规定的范围、质量和性能,或限制甲方的权利和报价人的义务的规定,而纠正这些偏离将影响到其他递交实质性响应询价文件的报价人的公平竞争地位。

1.7.9. 询价文件中的标题或题名仅起引导作用,而不应该作为对询价文件内容的理解或解释。

1.8. 知识产权

报价人必须保证,采购人在中华人民共和国境内使用报价货物、资料、技术、服务或其任何一部分时,享有不受限制的无偿使用权,不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如报价人不拥有相应的知识产权,则应由报价人负责获得并提供给采购人使用,其报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用,如报价人没有单独列出的,视为已包含在相应报价中。一旦使用报价人提供的产品或服务,采购人不再承担第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。

2. 询价文件

2.1. 询价文件的组成

- (1) 询价邀请
- (2) 报价人须知
- (3) 采购人需求
- (4) 政府采购合同(样本)
- (5) 报价文件格式

2.2. 询价文件的澄清

2.2.1. 报价人如需澄清询价文件的疑点,均应以书面形式加盖公章(电传、传真、电报无效)向采购代理机构提出澄清要求,通知应确保采购代理机构在报价截止日期4天前收到。采购代理机构将用信函、传真等形式做出答复。

2.3. 询价文件的补充和修改

2.3.1. 采购代理机构可以用书面补充通知的方式对询价文件进行补充和修改。对询价文件的补充和修正,将会在询价邀请所述网站上公布,并用信函、传真等形式通知所有报价人。

2.3.2. 所颁发的补充通知将于报价截止期3天前发往所有报价人。该补充通知应作为询价文件的一部分。报价人在收到通知后应在报价文件中予以确认。

2.3.3. 考虑到补充通知的影响,采购代理机构可决定延迟报价时间。

3. 报价总则

3.1. 报价文件的编写

- 3.1.1. 报价人应仔细阅读询价文件的所有内容,按询价文件的要求制作并递交报价文件,并保证所提供的全部资料的真实性、准确性,以确保其对询价文件做出实质性响应;否则,将拒绝其报价。报价人若提供不真实的材料,无论其材料是否重要,都将有可能直接导致报价无效,并承担由此产生的法律责任。
- 3.1.2. 语言和计量单位:报价文件和来往函件应用简体中文书写,报价人提供的支持文件、技术资料和印刷的文献可以用其他语言,但相应内容应附有中文翻译文本(经公证处公证),对不同文字文本报价文件的解释发生异议的,以中文文本为准。计量单位应使用国际公制单位。
- 3.1.3. 报价人应用人民币报价。报价文件的大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准;单价金额小数点有明显错位的,应以总价为准,并修改单价。
- 3.1.4. 报价人在编写报价文件时,应填写谈判文件要求的内容及其附件,并根据实际情况补充评审所需资料,报价文件只填写和提供了谈判文件要求的部分内容和附件,或没有提供谈判文件中所要求的全部资料及数据,或没有按实际情况提供报价所需资料的,其可能导致的结果和责任由报价人自行承担。
- 3.1.5. 报价人的报价明显低于其他报价,使得其报价可能低于其个别成本的,有可能影响商品质量和不能诚信履约的,应当要求该报价人作出书面说明并提供相关证明材料。报价人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的,由询价小组认定该报价人以低于成本报价,其报价应作无效报价处理。
- 3.1.6. 采购代理机构不接受电报、电话、电传、传真等非约定形式报价。

3.2. 报价文件的构成

报价人编写的报价文件格式详见报价文件目录表。

3.2.1. 报价人应按照询价文件的要求编制带有目录和页码并装订成册的报价文件。

- 3.2.2. 报价人必须自行承担因其报价文件的任何错漏而导致的一切后果。

3.3. 报价的修改及撤回

- 3.3.1. 在报价截止时间前,报价人可以以书面通知的形式向采购代理机构修改或撤回其报价文件。修改后的报价文件须按照本项目规定的报价截止时间之前重新递交,否则,采购代理机构将拒绝接受修改后的报价文件。

3.3.2. 在报价截止时间后, 报价人不得对其报价文件作任何修改。从报价截止时间至报价有效期满之前, 报价人不允许撤回其报价文件。

4. 报价总则

4.1. 报价

4.1.1. 全部报价文件应一式三份, 正本一份, 副本两份, 副本可由正本复印而成; 报价文件电子版1份, 光盘或U盘介质, WORD或EXCEL格式, 不留密码, 无病毒, 内容应与报价人打印产生的纸质报价文件内容一致, 如有不同, 以纸质报价文件为准。除特别注明外, 报价文件应提交纸质文件。如果正本与副本不符, 应以正本为准。报价文件应由报价人的合法授权代表正式签署, 如有任何更改应由原签署人签字。无论报价结果如何, 报价人的全部报价文件均不退回。另按要求单独提交一个“报价信封”。

4.1.2. 报价人应对报价项目提供完整的详细的实施方案。

4.1.3. 所有报价文件应在报价截止时间前送达询价文件指定地点, 交予采购代理机构专职负责人, 任何迟于这个时间的报价将被拒绝。

4.1.4. 所有报价文件必须封入密封的信封或包装, 在封口上加盖报价单位公章, 并在每一信封或包装的封面上写明:

收件人名称: 广州群生招标代理有限公司揭阳分公司 (正本/副本/报价信封)

项目编号: 项目名称:

报价人名称: 报价人地址:

联系人: 联系电话:

4.1.5. 采购代理机构不接受电报、电话、电传、传真、邮寄报价。

4.2. 报价有效期

从报价截止日起, 报价有效期为90天。在特殊情况下, 采购代理机构可于报价有效期满之前要求报价人同意延长有效期, 要求与答复均应以书面形式。报价人可以拒绝上述要求而其保证金不被没收, 同意延期的报价人根据原截止期所享有的权利及其所负有的义务相应也延至新的截止期。

4.3. 保证金

4.3.1. 报价人应向采购代理机构提交报价保证金人民币 **1000.00** 元整。

4.3.2. 保证金为人民币, 必须于2017年11月3日下午17:00前(以到账的时间为准)以银行划账或电汇的方式到达以下账户:

1.1.1. (以收款行收到日期为准):

收款单位名称: 广州群生招标代理有限公司揭阳分公司

开户行: 中国民生银行揭阳分行营业部

账号: 696508227 (招标代理服务费请不要汇入此账号)

财务联系人: 陈小姐 电话: 0663-8212178

4.3.3. 请注明事由“GZQS1701HX10019J 号保证金”。

4.3.4. 采用《政府采购报价担保函》提交的, 应符合下列规定:

(1) 由中华人民共和国境内的银行(或《广东省政府采购信用担保试点实施方案》选定的专业担保机构)出具;

(2) 采用采购代理机构接受的格式, 可在 <http://www.gzqunsheng.com/>常用文件一栏下载;

(3) 有效期超过报价有效期 30 天;

(4) 采购其他方式提交报价保证金的, 不需要提交《政府采购报价担保函》。

4.3.5. 保证金一般应以报价人的名义转账, 否则应出具报价人授权书。

4.3.6. 递交报价文件时请将保证金汇款声明函(加盖公章, 格式详见第五章)封入“报价信封”里。

4.3.7. 如报价人未按上述规定提交保证金, 其报价文件将被拒绝。

4.3.8. 在确定成交供应商后五个工作日内, 无息退回未成交供应商的保证金; 在签订合同后五个工作日内, 无息退回成交供应商的保证金; 在报价有效期内不能确定成交供应商的, 在报价有效期满后五个工作日内, 无息退回所有报价人的保证金。

4.3.9. 成交供应商有下列情形之一的, 采购代理机构不予退还其交纳的保证金; 情节严重的, 由财政部门将其列入不良行为记录名单, 在一至三年内禁止参加政府采购活动, 并予以通报:

(1) 报价人在参与报价活动期间, 违反有关法律法规及政府采管理部门规定的;

(2) 报价人在收到成交通知书后, 在询价文件规定的时间内无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订合同的;

(3) 将成交项目转让给他人, 或者在报价文件中未说明, 且未经采购人同意, 将成交项目分包给他人的;

(4) 拒绝履行合同义务的;

(5) 其他违法、违规行为的。

4.3.8. 所有报价人的保证金以银行划账或电汇的方式予以退还。

5. 开标、评审、成交与签约

5.1. 开标

5.1.1 开标在询价文件确定的报价文件递交截止时间的同一时间公开进行, 开标地点为询价文件预先确定的地点。

5.1.2 开标由采购代理机构主持, 邀请所有报价人授权代表持本人身份证原件、法定代表人证明及授权书参加。经核实非报价人授权代表本人的, 不得参加开标会。报价人不派出其授权代表参加开标会的, 视为完全同意开标内容及对开标会过程无异议。

5.1.3 在询价文件要求提交报价文件的截止时间前提交的报价文件, 开标时, 由监督人员、报价人代表或报价人代表共同推选的代表检查报价文件的密封情况, 也可以由采购人委托的公证机构检查并公证; 采购人或采购代理机构有权不接收密封不完整的报价文件。

5.1.4 经检查密封完好的报价文件, 由工作人员当众拆封, 宣读报价人名称、总报价和报价文件的其他主要内容。

5.1.5 提交报价文件的截止时间前, 应接收的报价人少于三家时, 则采购失败, 已递交的报价文件原封退回。

5.1.6 开标会记录人应在开标记录表上记录唱标内容, 并当场公示。

5.1.7 如开标记录表上内容与投标文件不一致时, 投标人代表须当场提出。开标记录表由记录人、唱标人、报价人代表和有关人员签字确认。

5.2 评审

5.2.1 本项目依法组建询价小组。询价小组由三人单数组成, 其中, 采购人代表一名, 其余两名均从政府采购专家库中随机抽取产生。

5.2.2 报价文件的评审

报价文件的评审分两步进行。

(一) 报价文件符合性审(检)查

询价小组将根据询价文件的规定, 对各报价文件进行符合性审(检)查。

(1) 报价文件出现下列情况之一时将被认定为无效报价:

- 1) 不具备询价文件中规定合格报价人资格要求的;
- 2) 报价人未按规定提交报价保证金或提交金额不足的;
- 3) 未按照询价文件规定要求密封、有效签署、盖章的;
- 4) 报价文件未完全满足询价文件中带“★”号的条款和指标;
- 5) 报价文件不满足交付使用期的;
- 6) 报价有效期不足 90 天的;

7) 报价人对采购人、采购代理机构、询价小组成员及其工作人员施加影响, 有碍评审公平、公正的;

8) 报价文件附有采购人不能接受的条件或不符合相关法律、法规要求的。

被询价小组确定为报价文件无效报价的, 报价文件即被视为不能通过符合性审(检)查。

(2) 采购过程中出现下列情况之一时, 本项目作废标处理:

- 1) 符合专业条件的供应商或者对报价文件作实质响应的供应商不足三家的;
- 2) 报价人的报价均超过了采购预算, 采购人不能支付的;
- 3) 因重大变故, 采购任务取消的。

(3) 询价小组审查报价文件是否对询价文件作出实质性的响应。对未作出实质性响应的供应商应实行现场告知, 由询价小组或采购人代表将集体意见现场及时告知该供应商, 以让其核证、澄清事实。

(二) 报价文件详细评审

询价小组将只对确定为实质上响应询价文件要求的报价文件, 即通过符合性审(检)查的报价文件进行评价和比较。

5.2.3 询价小组没有义务必须接受最低报价的报价人的报价。

5.2.4 小型和微型企业产品价格扣除条款

(1) 根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181号)的规定, 对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除, 用扣除后的价格参与评审; 报价产品中仅有部分小型和微型企业产品的, 则按所投小型和微型企业产品的价格予以扣除。

(2) 《政府采购促进中小企业发展暂行办法》所称中小企业(含中型、小型、微型企业, 下同)应当同时符合以下条件:

- 1) 符合中小企业划分标准;
- 2) 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务, 或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

3) 中小企业划分标准以《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)规定的划分标准为准。

4) 小型、微型企业提供中型企业制造的货物的, 视同为中型企业。

5) 参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》, 格式可在<http://www.gzqunsheng.com/>常用文件一栏下载。

6) “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的, 根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物, 优先采购节能、环保产品。投标的货物

必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物, 并满足政府招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

7) 节能产品须直接打印国家财政部、发展改革委发布的“节能产品政府采购清单”(最新一期)中该产品所在页, 并加盖报价供应商公章及标注报价产品在该页的位置。清单见“中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)、国家发展改革委网站(<http://hzs.ndrc.gov.cn/>)和中国质量认证中心网站(<http://www.cqc.com.cn/>)”

★投标供应商报价的产品如涉及: 计算机设备、激光和针式打印机、液晶显示器、制冷空调设备、镇流器、空调机、电热水器、普通照明用自镇流荧光灯、普通照明用双端荧光灯、高压钠灯、电视设备、便器、水嘴等产品为政府强制采购节能产品, 供应商必须按照上述要求提供资料。

8) 对属于节能(政府强制采购节能产品外)、环保标志的产品的价格给予4%的扣除, 用扣除后的价格参与评审。

5.3 定标与签约

5.3.1 评审结果确定后, 采购代理机构应通知评委会推荐的成交候选人在2个工作日内, 按询价文件中所示清单中的相关证件、证明文件、合同的原件送采购人核对与供应商响应文件中的复印件是否一致。采购人在接到原件之日起3个工作日内, 核对没有不一致的, 须确认成交的供应商; 核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的, 书面向采购代理机构提出, 并报同级财政部门核实后按无效报价处理。

5.3.2 采购人确认结果后, 采购代理机构将成交结果以网上公告的方式通知所有未成交的报价人, 并向成交供应商发出《成交通知书》。

5.3.3 成交供应商应在规定时间内与采购人签订合同。

5.3.4 在订定合同过程中, 如发现成交供应商以他人名义报价或者以其他方式弄虚作假, 骗取成交的, 采购人有权取消其成交资格, 并将第二成交候选人确定为成交供应商, 依此类推。

6. 采购代理服务费用

成交供应商须向采购代理机构交纳的服务费, 收费标准按国家计委颁布的《招标代理服务收费管理暂行办法》(计价格[2002]1980号)执行。本项目类型为货物类:

- (1) 以《成交通知书》的成交金额作为收费的计算基数, 按差额定率累进法计算。
- (2) 成交总金额在100万元以内的, 服务费按成交总金额的1.5%计算。
- (3) 服务费的币种与《成交通知书》中的币种相同。
- (4) 成交候选人在领取《成交通知书》前, 必须按规定向采购代理机构直接缴交服务费。
- (5) 采购代理服务费不在报价中单列。

7. 询问、质疑与投诉

7.1 供应商可以向代理机构提出询问和质疑, 代理机构依照相关规定就采购人委托授权范围内的事项作出答复。

7.2 供应商认为采购文件的内容损害其权益的, 可以在采购文件公示期间或者自期满之日起 7 个工作日内以书面形式(不接受非现场递交形式)向采购人或代理机构提出质疑, 逾期质疑无效。

7.3 供应商认为采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的, 可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内, 以书面形式向采购人或代理机构提出质疑, 逾期质疑无效。

7.4 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的, 应当由本人签字并以右手食指手指手印作为确认; 质疑供应商为法人或者其他组织的, 应当由法定代表人签字并加盖公章。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则, 提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源, 证据来源必须合法, 代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方, 请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者, 将上报政府采购监督管理部门依法处理。

7.5 质疑供应商对采购人、代理机构的质疑答复不满意, 或者采购人、代理机构未在规定期限内作出答复的, 可以在答复期满后 15 个工作日内向采购人的同级政府采购监督管理部门提起投诉。

7.6 询问及质疑函应按相应格式进行填写及签署, 并递交书面文件至代理机构, 没有签署的质疑函将不予受理。具体格式详见 <http://www.gzqunsheng.com/>常用文件一栏。

第三章 采购人需求

一、项目概况

序号	项目内容	数量	单位	最高限价（元）	交货时间
1	办公耗材及会议平板	1	批	135350.00	合同签订后 10 天内完成

二、采购内容、交付使用期及交付地点

采购内容	交付使用期	交付地点
办公耗材及会议平板	合同签订后 10 天内完成	采购人指定地点

三、项目基本情况

1. 报价人必须提供全新的货物。
2. 报价人应对询价范围内的全部货物及伴随服务进行报价。
3. 本项目报价范围包括货物及配套货物的设计、制造、检验包装、运输、保险、税费以及安装调试、验收、培训、技术服务（包括技术资料、图纸的提供）、质保期服务等的全部费用。
4. 报价人应提交报价货物的产品资料或宣传彩页。

四、项目技术性能要求

1. 采购项目需求及技术参数一览表：

惠来县人民检察院办公耗材及会议平板采购项目				
序号	货物名称	型号规格	单位	数量
1	笔记本内存条	单套容量：8GB 频率：DDR4 2400 平台：台式机内存	条	10
2	计算机硬盘	存储容量：256GB 接口类型：SATA3（6Gbps） 硬盘尺寸：2.5 英寸 读取速度：550MB/s 写入速度：500MB/s 电源功耗活动：90mW	个	10

		闲置: 50mW 平均寻道时间 0.5ms 平均无故障时间 160 万小时		
3	台式机电源	电源类型: 台式机电源 电源版本: ATX 12V 2.31 额定功率: 550W 风扇描述: 12cm 风扇 主板接口: 20+4pin CPU 接口: (4+4pin) 1 个 显卡接口: (6+2Pin) 2 个 硬盘接口: 4 个	个	8
4	复印机晒鼓	适用施乐 C2263 粉盒四色套装	套	2
5	晒鼓	适用惠普 451DN 晒鼓四色套装	套	2
6	晒鼓	适用惠普 LJ1020 晒鼓	个	10
7	自动装订机	产品类型: 自动财务凭证装订机 打孔规格: 打孔直径: 6mm 打孔张数(70g)... 装订能力: 500 张/次 装订厚度: 50mm	台	16
8	摄像机	传感器尺寸: 1 英寸 最大像素: 2090 万 光学变焦: 12 倍 数字变焦: 160 倍 等效 35mm 焦距动态模式: f=29.0-348.0mm (16:9) 静态模式: f=29.0-348.0mm (16:9), f=35.5-426.0mm (4: 3) 最大光圈: F2.8-F4.5 液晶屏尺寸: 3.5 英寸 对焦方式: 自动对焦, 手动对焦 最近对焦距离: 10mm-1m 快门描述自动快门速度: 1/8-1/10000 秒 标准快门速度: 1/50-1/10000 秒 最低照明度 4K: 标准模式: 6 流明 (1/60 秒快门速度) 存储介质: SD/SDHC/SDXC 卡 电池类型: 锂电池	台	1

9	会议平板	尺寸：75 英寸 分辨率：1920*1080 亮度：330cd/m2 对比度：1200:1 面板显示技术：IPS 识别原理：红外识别 触摸有效识别：单点≥6 毫米；多点≥6 毫米 通信方式：全速 USB 处理核心：高清智能引擎双核 1.3Ghz 智能操作系统：Android4.4.3 储存容量：32G ROM 系统内存：2GRAM	台	1
10	碎纸机	碎纸效果：2x13mm 碎纸能力：8 张/次 碎纸速度：3 米/分 碎纸宽度：225mm 碎纸箱容积：20L	台	1

上述标明的技术参数，如涉及品牌、型号、图片、生产厂家等字样只起说明作用，任何质量及技术与其同等或优于的产品均被认为符合采购要求。

五、运输、保管及保险

1. 成交供应商负责货物材料货到现场过程中的全部运输，包括装卸车、货物现场的搬运。
2. 货物在现场的保管由成交供应商负责，直至安装、调试和验收完毕。
3. 货物在安装调试验收合格前的保险和派往采购人进行服务人员的人身险和其他有关险种，以及有关费用由成交供应商负责。
4. 上述费用均包含在报价总价中。

六、验收要求

1、验收由采购人与成交供应商及相关人员依照国家有关标准、合同及有关附件要求进行。所有货物、器材在开箱时必须完好，无破损，配置与装箱单相符，数量、质量及性能不低于询价文件要求。

2、拆箱后，成交供应商应对其全部产品、零件、配件、用户许可证书、资料、介质造册登记，并与装箱单对比，如有出入应立即书面记录，由成交供应商解决，如影响安装则按合同有关条款处理。登记册作为验收文档之一；

3、采购人要求对全部货物、产品、型号、规格、数量、外型、外观、包装及资料、文件（如装

箱单、保修单、随箱介质等) 进行验收。

4、成交供应商应负责在项目验收时将系统的全部有关产品说明书、原厂家安装手册、技术文件、资料、及安装、验收报告等文档汇集成册交付货物使用单位。

5、验收完毕由采购人及成交供应商验收报告上签名。

七、质量保证及售后服务

对甲方发出的服务通知, 乙方在接报后 1 小时内响应, 4 小时内到达现场, 48 小时内处理完毕, 若在 48 小时内仍未能有效解决, 乙方须免费提供同档次的设备给予甲方临时使用。

八、培训

1. 在整个项目安装调试过程中, 采购人将派负责管理的技术人员跟进, 成交供应商应予配合。
2. 在整个项目安装调试过程后, 成交供应商对采购人技术人员进行现场培训。成交供应商必须为采购人培训操作人员和简单维护保养的人员。
3. 报价人必须根据询价文件要求, 在报价文件中提出全面的培训计划和课程内容安排, 并在合同签订后征得采购人同意后实施。

九、付款方式

- 1) 成交供应商与采购人协商;
- 2) 付款方式: 采用银行汇付(含电汇)等形式;
- 3) 款项支付时, 中标供应商须同时向采购方提供相应金额的正式发票。

第四章 政府采购合同（样本）

揭阳市政府采购

合同书

（货物类）

采购编号：

项目名称：

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

甲方:
 电 话: _____ 传 真: _____ 地 址: _____
 乙方: _____
 电 话: _____ 传 真: _____ 地 址: _____

项目名称: _____ 采购编号: _____

根据 _____ 项目的采购结果, 按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定, 经双方协商, 本着平等互利和诚实信用的原则, 一致同意签订本合同如下。

一、 货物内容

序号	商品名称	品牌、规格型号、配置 (性能参数)	产地	数量	单价(元)	金额 (元)
1						
2						
3						
4						
合计总额: ¥ _____ 元; 大写: _____						

合同总额包括乙方设计、安装、随机零配件、标配工具、运输保险、调试、培训、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。

注: 货物名称内容必须与投标文件中货物名称内容一致。

二、合同金额

合同金额为 (大写): _____ 元 (¥ _____ 元) 人民币。

三、设备要求

1. 货物为原制造商制造的全新产品, 整机无污染, 无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患, 在中国境内可依常规安全合法使用。
2. 交付验收标准依次序对照适用标准为: ①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准; ②符合采购文件和响应承诺中甲方认可的合理最佳配置、参数及各项要求; ③货物来源国官方标准。
3. 进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。

4. 货物为原厂商未启封全新包装, 具出厂合格证, 序列号、包装箱号与出厂批号一致, 并可追索查阅。
5. 乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方, 使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

四、交货期、交货方式及交货地点

1. 交货期:
2. 交货方式:
3. 交货地点:

五、付款方式

- 1) 成交供应商与采购人协商;
- 2) 付款方式: 采用银行汇付(含电汇)等形式;
- 3) 款项支付时, 中标供应商须同时向采购方提供相应金额的正式发票。

六、质保期及售后服务要求

对甲方发出的服务通知, 乙方在接报后 1 小时内响应, 4 小时内到达现场, 48 小时内处理完毕, 若在 48 小时内仍未能有效解决, 乙方须免费提供同档次的设备给予甲方临时使用。

七、安装与调试:乙方必须依照采购文件的要求和报价文件的承诺, 将设备、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。

八、验收:

- 1) 货物若有国家标准按照国家标准验收, 若无国家标准按行业标准验收, 为原制造商制造的全新产品, 整机无污染, 无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患, 在中国境内可依常规安全合法使用。
- 2) 进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。评审小组在各投标人的报价有效期内有权要求投标人提供进口货物的报关单。
- 3) 货物为原厂商未启封全新包装, 具出厂合格证, 序列号、包装箱号与出厂批号一致, 并可追索查阅。所有随设备的附件必须齐全。
- 4) 乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方, 使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。
- 5) 甲方组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收, 必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物质量问题发生争议时, 由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的, 鉴定费由甲方承担; 否则鉴定费由乙方承担。

九、违约责任与赔偿损失

- 1) 乙方交付的货物、工程/提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的, 甲方有权拒收, 并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。
- 2) 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务, 从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金; 逾期半个月以上的, 甲方有权终止合同, 由此造成的甲方经济损失由乙方承担。
- 3) 甲方无正当理由拒收货物/接受服务, 到期拒付货物/服务款项的, 甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方人逾期付款, 则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。
- 4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

十、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议, 如双方不能通过友好协商解决, 按相关法律法规处理。

十一、不可抗力: 任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时, 应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报, 以减轻可能给对方造成的损失, 在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后, 允许延期履行或修订合同, 并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十二、税费: 在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十三、其它

- 1) 本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书通知书均为合同的有效组成部分, 与本合同具有同等法律效力。
- 2) 在执行本合同的过程中, 所有经双方签署确认的文件 (包括会议纪要、补充协议、往来信函) 即成为本合同的有效组成部分。
- 3) 如一方地址、电话、传真号码有变更, 应在变更当日内书面通知对方, 否则, 应承担相应责任。
- 4) 除甲方事先书面同意外, 乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十四、合同生效:

1. 本合同经双方授权代表签字并加盖合同专用章或公章之日起生效, 合同生效日期以最后一个签字日为准。

2. 本合同一式____份, 甲乙双方各执____份, 广州群生招标代理有限公司揭阳分公司一份、广东省财政厅政府采购监管处一份, 均具有同等法律效力。

<p>甲方（盖章）：</p>	<p>乙方（盖章）：</p>	<p>广州群生招标代理有限公司 揭阳分公司</p>
<p>代表：</p> <p>签订时间： 年 月 日</p>	<p>代表：</p> <p>开户名称：</p> <p>开户银行：</p> <p>账号：</p> <p>签订时间： 年 月 日</p>	<p>登记备案 (盖章)</p>

廉洁自律责任合同书

甲方(采购方):

乙方(供应方):

为做好惠来县人民检察院廉政工作,从源头上杜绝全局各部门及其工作人员违规违纪行为的发生,确保办公耗材及会议平板采购项目工作健康有序开展,保障人民群众的切身利益。根据中共中央、国务院《关于实行党风廉政建设责任制的规定》等有关文件的要求,结合本次“惠来县人民检察院办公耗材及会议平板采购项目”的实际,经双方协商一致,特制订本廉洁自律责任合同书。

第一条 甲乙双方共同的权利及义务

(一)应严格遵守国家关于市场准入、项目招标投标和市场活动的有关法律、法规及相关政策,严格遵守廉政建设的各项规定。

(二)严格履行采购合同的各项规定,自觉按照合同办事。

(三)采购活动全过程必须坚持公开、公平、公正、透明的原则(除法律法规另有规定者外),不得为获取单位或个人的不正当利益而损害国家、集体及对方利益,不得违反招标投标采购工作的有关程序及各项规章制度。

(四)建立健全廉洁自律制度,积极开展廉政教育,设立并公布监督举报电话,严肃认真查处违法违纪行为。

(五)发现对方在业务活动中存在违规、违纪、违法行为时,应及时提醒对方,情节严重的,应及时向上级主管部门或纪检监察、司法等机关举报。

第二条 甲方的义务

甲方领导及从事该采购项目的工作人员,在采购活动的事前、事中、事后,应严格遵守以下规定:

(一)不准向乙方或相关单位索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等等。

(二)不准向乙方或相关单位报销任何应由甲方或个人支付的费用。

(三)不准要求、暗示和接受乙方或相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶提供费用或为配偶配子女安排工作以及提供出国出境、旅游机会。

(四)不准参加有可能影响公正执行公务的由乙方或相关单位安排的宴请、健身及娱乐等活动。

(五)不准向乙方介绍或安排配偶、子女、亲属参与同本次采购活动有关的设备、原料、劳务供应等经济活动。不得以任何理由向乙方或相关单位推荐或要求购买采购合同规定以外的物资。

第三条 乙方的义务

严格执行政府服务采购、采购设备、物质的市场准入制度,严格遵守行业及产品各项硬性指标,严格按照招标投标有关规定开展业务,与甲方保持正常的业务交往,并遵守以下规定:

(一)不准以任何理由向甲方或相关单位及其工作人员赠送礼金、有价证券、贵重物品和回扣、好处费、感谢费等。

(二)不准以任何理由为甲方或相关单位报销任何应由对方支付的费用。

(三)不准暗示或实施为甲方或相关单位及其工作人员装修住房、婚丧嫁娶提供费用,不准为甲方或相关单位及其工作人员出国出境、旅游提供方便,不准为甲方工作人员配偶、子女或亲属安排工作。

(四)不准以任何理由为甲方或相关单位及其工作人员组织有可能影响公正执行公务的宴请、

健身及娱乐等活动。

(五) 采购合同约定所需的设备、物资由乙方总承包。

第四条 违约责任

(一) 甲方及其工作人员如违反本合同书第一、二条规定的, 按照惯例权限, 依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理; 涉嫌犯罪的, 移交司法追究有关刑事责任; 给乙方单位或个人造成经济损失的, 应予以赔偿。

(二) 乙方及其工作人员如违反本合同书第一、三条规定的, 按照管理权限, 依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理; 涉嫌犯罪的, 移交司法追究有关刑事责任; 给甲方单位或个人造成经济损失的, 应予以赔偿。

第五条 本合同书作为采购合同的附件, 与采购合同具有同等法律效力, 经双方签署后立即生效, 有效期自签署之日起至采购合同执行完毕之日止。本合同的执行由_____负责监督执行。

第六条 本合同书一式六份, 由甲方执一份, 乙方执一份, 其它由甲方交相关部门备查。

甲方(单位盖章)
代表人(签章)
年 月 日

乙方(单位盖章)
代表人(签章)
年 月 日

第五章 报价文件格式

市（县、区） 政府采购

报价文件

（正本/副本）

采购项目编号（包、组号）：

采购项目名称：

报价内容：

报价人名称：

日期： 年 月 日

一、报价文件目录表

序号	文件名称	是否提交	页码范围	备注
一	报价文件			
1	★报价函(格式1)			
2	★报价一览表(格式2)			
3	★分项报价表(格式3)			
4	★承诺函(格式4)			
5	中小企业声明函(格式5)			
二	资格性、符合性审查文件			
5	★营业执照副本或事业单位法人证书副本(复印件, 加盖公章)			
6	组织机构代码证, 国、地税务登记证副本复印件			
7	★法定代表人证明及授权书(格式6)			
8	★实质性条款响应一览表(格式7)			
9	★关于资格证明文件的声明函(格式8)			
10	其他资格证明文件			
三	商务、技术文件			
11	近一年年度财务报表及审计报告(复印件, 加盖公章)			
12	近一年同类项目业绩表(格式9)			
13	报价人为本项目配置人员说明(格式自拟)			
14	质量保证、售后服务说明(格式自拟)			
15	与采购人需求差异表(格式10)			
16	合同条款响应一览表(格式11)			
17	缴交采购代理服务费用承诺书(格式12)			
18	保证金汇款声明函(格式13)			
19	同意询价文件条款说明(格式14)			
20	所报货物详细的技术方案(格式自拟)			
21	报价人认为需提交的其他资料			

二、报价信封

序号	文件名称	是否提交	备注
1	报价一览表(与报价文件中的内容保持一致);		
2	报价保证金汇款声明函(含保证金进账单复印件)		

- (1) 带“★”文件为必须提供的文件;
- (2) 上述文件如为复印件的, 必须加盖报价人公章;
- (3) 报价人应自行承担所提供上述资料任何错漏而导致的一切后果。

格式 1 报价函

广州群生招标代理有限公司揭阳分公司:

我方确认收到你方提供的_____项目及其相关服务的询价文件的全部内容。我方: (报价人名称) 作为报价者正式授权 (授权代表全名、职务) 代表我方进行有关报价的一切事宜。在此提交的报价文件, 正本一份, 副本两份。我方已完全明白询价文件的所有条款要求, 并重申以下几点:

1. 我方决定参加: 项目编号为_____的报价;
2. 总报价为人民币_____元;
3. 本报价文件的有效期为报价截止日后 90 天有效, 如被确定为成交供应商, 有效期将延至合同终止日为止;
4. 我方已详细研究了询价文件的所有内容包括修正 (如果有) 和所有已提供的参考资料以及有关格式并完全明白, 我方放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权利;
5. 我方同意按照你方可能提出的要求提供与报价有关的任何其它数据或信息;
6. 我理解询价小组不一定接受最低报价或任何你方可能收到的报价;
7. 我方如被确定为成交供应商, 将保证履行询价文件以及询价文件修改书 (如有的话) 中的全部责任和义务, 按质、按量、按期完成《合同》中的全部任务;
8. 我方自行完全承担因报价文件错误、缺漏、不清晰而导致的一切后果;
9. 我方确认此次报价中提供的一切资料均是真实的, 准确的, 并完全承担因此产生的一切后果。
10. 我方的报价被接受, 我方同意按照询价文件规定向采购代理机构缴纳采购代理服务费。

所有与本询价文件有关的函件请发往下列地址:

报价人全称 (加盖公章):

地址: _____ 邮政编码:

法定代表或其授权代表 (签字):

日期: 年 月 日

格式 2

报价一览表

项目名称:

项目编号:

报价人名称	总报价 (人民币 元)	交付使用期 (含安装 验收时间)

注: 1. 报价包括了项目的全部费用。

2. 本表格须附在正副本的报价文件中, 并另封装一份在 “报价信封” 内, 封口加盖公章。

报价人全称 (加盖公章):

法定代表或其授权代表 (签字):

日 期: 年 月 日

格式3 分项报价表

项目名称:

项目编号:

序号	货物名称	型号规格	品牌产地	制造商	数量	单位	单价	其他费用	总价	备注
1										
2										
...										
合计报价 (人民币大写): _____ (人民币小写)										

注: 报价人须针对项目实际情况编制完整详细的项目报价。

报价人全称 (加盖公章):

法定代表或其授权代表 (签字):

日期: 年 月 日

格式 4

承诺函

广州群生招标代理有限公司揭阳分公司:

关于贵公司____年____月____日发布项目(项目编号: _____)的采购公告,本公司(企业)愿意参加投标,并承诺:

根据《财政部关于信息系统建设项目采购有关问题的通知》(财库[2011]59号)的规定,本公司(企业)及附属机构,并非受托为本项目或者其中分项目的前期工作提供设计、编制规范、进行管理等服务供应商。否则,由此所造成的损失、不良后果及法律责任,一律由我公司(企业)承担。

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定,本公司(企业)如为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不再参加该采购项目的其他采购活动。否则,由此所造成的损失、不良后果及法律责任,一律由我公司(企业)承担。

单位名称:

法定代表人或投标人授权代表(签名或盖章):

单位地址:

单位公章:

邮政编码:

日期:

联系电话:

格式 5

中小企业声明函（投标供应商为中小企业时适用）

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加（采购人）的（采购项目）采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司属于_____行业，有从业人员_____人，最近一年营业收入为_____元。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

格式 6 法定代表人证明及授权书

致: 广州群生招标代理有限公司揭阳分公司

本授权证明: (法定代表人姓名) 是注册于 (省、市、县) 的 (报价人名称) 的法定代表人, 现任 (法定代表人职务)。在此授权 (被授权人姓名、职务) 作为我公司的全权代理人, 在 (项目名称) 的报价 (项目编号为: _____) 及其合同执行过程中, 以我公司的名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 _____ 年 _____ 月 _____ 日签字生效, 特此声明。

法定代表人

居民身份证正反面复印件粘贴处

被授权人(报价人授权代表)

居民身份证正反面复印件粘贴处

报价人全称 (加盖公章):

地 址:

法定代表人 (签字):

被授权人(报价人授权代表) (签字):

格式7 实质性条款响应一览表

项目名称：

项目编号：

序号	带“★”号响应内容	是否响应	偏离说明	响应页码
1	合格报价人资格要求			
2	报价文件格式带“★”内容			
3				
...				

说明：1、报价人必须对应询价文件的“★”号条款逐条应答并按要求填写下表。

2、对完全响应的条目在下表相应列中标注“○”。对有偏离的条目在下表相应列中标注“×”，并简述偏离内容。

3、本表提供空表的视为完全响应。

报价人全称（加盖公章）：

法定代表人或其报价人授权代表(签字)：

日期： 年 月 日

格式8 关于资格证明文件的声明函

广州群生招标代理有限公司揭阳分公司：

1. 我方为本次报价所提交的所有证明我方提供货物和服务合格和我方资格的文件是真实的和正确的，并愿为其真实性和正确性承担法律责任；核验我方提供相关复印件与原件不一致的，或我方无法提供原件的，采购人或采购代理机构有权取消我方报价或成交资格；提供给采购人的货物及服务与报价承诺一致。
2. 我方在参与本次报价时，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条报价人资格条件要求及其他法律法规规定要求。
3. 我方在参加本次报价近三年内，在经营活动及参与招标投标活动中没有重大违法活动及涉嫌违规行为，并没有因而被有关部门警告或处分的记录。
4. 我方如中标，除不可抗力原因外，将在规定时间内与采购人签订合同。

如有违反上述声明之情形，采购人有权取消我方中标资格并提交相关监管部门处理。

报价人全称（加盖公章）：

法定代表人或其报价人授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日

格式 9

近一年同类项目业绩表

项目名称:

项目编号:

序号	业主名称	项目名称	合同总价	完成时间	业主单位 联系人及电话
1					
2					
...					
小计					

注: 报价人应提供相关证明附件。

报价人全称 (加盖公章):

法定代表或其授权代表 (签字):

日期: 年 月 日

格式 10 与采购人需求差异表

项目名称:

项目编号:

序号	询价文件要求		报价文件内容	
	原条目	简要内容	是否响应	偏离说明
	一		
	二		
	三		

注: 报价人应根据其提供的货物和服务, 逐条对照询价文件《采购人需求》的内容要求填写, 有差异的, 不论是技术或商务上, 均须在此表中列明两者的简要内容, 以便查对和评审。除“偏离说明”栏所列的内容外, 其余按《采购人需求》的内容执行。本表提供空表的视为完全响应。

报价人全称(加盖公章):

法定代表或其授权代表(签字):

日期: 年 月 日

格式 11

合同条款响应一览表

项目名称:

项目编号:

序号	询价文件合同要求	报价文件内容	
	条款号	是否响应	差异说明

注: 1. 报价人应对照询价文件第四章合同条款所列内容逐条对应填写, 完全满足的在“是否响应”栏中填“响应”; 有差异的则在“差异说明”栏中列出差异的具体内容。本表提供空表的视为完全响应。

2. 除“差异说明”栏所列的内容以外, 其余按《合同书》格式中的条款执行。

报价人全称(加盖公章):

法定代表或其授权代表(签字):

日期: 年 月 日

格式 12 缴交采购代理服务费用承诺书

致: 广州群生招标代理有限公司揭阳分公司

如果我方在贵公司组织的项目名称: _____ (项目编号: _____) 询价采购项目中被确定为成交供应商候选人, 我方保证在收到《成交通知书》前, 按照询价文件的规定向贵公司交纳采购代理服务费。

我方如违约, 愿凭贵公司开出的违约通知, 按上述承诺金额的 200% 在采购人与我方签订的采购合同款项中扣付, 并在此同意和要求采购人 (应广州群生招标代理有限公司揭阳分公司的要求) 办理支付手续。

特此承诺!

报价人全称 (加盖公章):

法定代表或其授权代表 (签字):

日期: 年 月 日

格式 13 保证金汇款声明函

致：广州群生招标代理有限公司揭阳分公司

我方为_____项目(项目编号：_____)递交保证金人民币_____元
 (大写：人民币_____元)已于____年__月__日以银行主动划账方式划入
 你方账户。

详见附件：银行出具的汇款单或转账凭证复印件。

退还保证金时请按以下内容划入我方账户。若因内容不全、错误、字迹潦草模糊导致该项目保
 证金未能及时退还或退还过程中发生错误，我方将自行承担全部责任和损失。

收 款 人	收款人名称			
	收款人地址			
	开户银行 (含汇入地点)		联系人	
	帐 号		联系电话	

报价人全称（加盖公章）：

地 址：

**注：报价人应详细填写本文件，并按要求粘贴凭证复印件。银行进账单复印件（加盖公章）及保
 证金汇款声明应装在单独的“报价信封”内。**

格式 14 同意询价文件条款说明

致: 广州群生招标代理有限公司揭阳分公司

为响应你方组织的项目名称: _____项目的询价【项目编号: _____】, 我方在参与报价前已详细研究了询价文件的所有内容, 包括修改文件(如果有的话)和所有已提供的参考资料以及有关附件, 我方完全明白并认为此询价文件没有倾向性, 也没有存在排斥潜在报价人的内容, 我方并同意询价文件的相关条款。

特此声明。

报价人全称(加盖公章):

法定代表或其授权代表(签字):

日 期: 年 月 日